

# AUTODOC

Expert in auto parts!

## Personalsachbearbeiter mit Russisch/ Polnischkenntnissen (m/w/d)

Von Null auf 100 – AUTODOC hat sich seit der Unternehmensgründung im Jahre 2008 bis heute als Europas führender Onlinehändler für Autoersatzteile etabliert. Mit einem starken Kundenfokus und einer bedarfsgerechten Sortimentszusammenstellung mit derzeit rund 2,5 Mio. Produkten von 545 Herstellern für 128 Automarken verfolgen wir das Ziel, diesen Erfolgskurs beizubehalten, uns stetig zu verbessern und unsere Marktposition weiter auszubauen. Steig ein und werde Teil unserer Erfolgsgeschichte!

**Zur Verstärkung unseres HR-Teams in Berlin-Lichtenberg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Personalsachbearbeiter (m/w/d).**

### Das erwartet dich bei uns:

- Bearbeitung aller individueller Personalmaßnahmen von Eintritt über Versetzung/Veränderung bis hin zum Austritt
- Erstellung von Verträgen und vertragsrelevanten Dokumenten
- Erfassung der Abwesenheit in unserem HR-System
- Erstellung von Zeugnissen und Bescheinigungen
- Gewissenhaftes Überwachen von Terminen, z.B. Probezeiten, Arbeitsvertragsfristen

### Das bringst du mit:

- Gute Deutsch und Russisch- oder Polnischkenntnisse in Wort und Schrift
- Berufserfahrung in der Personalbetreuung und -administration wünschenswert
- Gute arbeitsrechtliche und sozialversicherungsrechtliche Kenntnisse sowie gute MS Office Kenntnisse wünschenswert
- Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit und Engagement
- Offene Persönlichkeit mit starker Dienstleistungsorientierung

### Das bieten wir dir:

- Raum für kreative Mitgestaltung in einem internationalen Team
- Aufstiegschancen, Weiterbildungsangebote und Coachings in einem wachsenden Unternehmen mit flachen Hierarchien
- Modern ausgestattete Arbeitsplätze mit frischem Obst und Getränken
- Corporate Benefits, wie z.B. Mitarbeiterrabatte, Teamevents und Firmenfeiern

### Klingt das spannend?

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung! Schicke uns deine Bewerbungsunterlagen inkl. Lebenslauf, deiner Gehaltsvorstellung und deinem frühestmöglichem Einstiegstermin per E-Mail an: [jobs@autodoc.de](mailto:jobs@autodoc.de)